

**Datenformat: 170 x 100 mm**

Das Format, in dem Ihre Druckdaten angelegt sein sollten.

Bitte legen Sie randabfallende Objekte bis zum Rand des Beschnitts an, um weiße Seitenränder zu vermeiden. Die Beschnittzugabe wird während der Produktion von uns entfernt.

**Sicherheitsabstand: 3 mm**

Dieser wird vom Endformat aus gemessen und verhindert unerwünschten Anschnitt Ihrer Texte und Informationen während der Produktion.

**Hinweise zur Druckdatenerstellung: Digitaltransferdruck (direct to foil)**

- Die Druckdaten müssen im CMYK-Farbmodus angelegt werden.
- TIFFs oder PDFs bitte mit Transparenzen anliefern, alle weißen Grafikelemente werden weiß gedruckt.
- Unbedruckte Bereiche bitte unbedingt transparent anlegen.
- Farbige Elemente werden weiß hinterdruckt.
- Mindeststrichstärke: 1 pt. bzw. 0,35 mm (positiv) / 2 pt. bzw. 0,7 mm (negativ)
- empfohlene Mindestschriftgröße: 10 pt. bzw. 3,53 mm (Kleinbuchstabenhöhe positiv) / 12 pt. bzw. 4,24 mm (Kleinbuchstabenhöhe negativ)
- Verwenden Sie am besten serifenlose Schriften (z. B. Arial), vor allem bei kleinen Schriftgrößen.
- Alle Schriften müssen eingebettet oder in Pfade umgewandelt sein.

**3 Tipps zur fehlerfreien Gestaltung Ihrer Druckdaten****Farbmodus**

Ihre Druckdaten müssen im Farbmodus CMYK angelegt sein, da sonst nach dem Druckvorgang ein (leicht) veränderter optischer Gesamteindruck entstehen kann. Wir konvertieren Daten im RGB-Farbmodus automatisch in den CMYK-Farbmodus. Farbige Flächen werden immer weiß hinterdruckt. Jedes weiße Element (Pixel/Vektor) wird weiß gedruckt, transparente Flächen bleiben unbedruckt

**Auflösung**

Die Auflösung von Bildgrafiken sollte mindestens 300 dpi betragen. Achten Sie darauf, dass Sie für Ihre Druckvorlagen immer hochauflösende Bilder verwenden. Andernfalls kann Ihr Druckprodukt (leicht) pixelig erscheinen.

**Dateiformat**

Speichern Sie Ihr Dokument im PDF- oder TIFF-Format mit Transparenz ab.